

Détails de l'affichage
Catégorie d'emploi
Assistant(e) technique en pharmacie
Nom du poste
Assistant(e) technique en laboratoire
Date de début de l'affichage
05/04/2022
Date de fin de l'affichage
06/03/2022
Ville
près de Delson
Employeur
Nom de l'entreprise/ employeur
Poirier Grandmont
Adresse
Confidentiel Delson, Québec J5B 2C9 Canada Map It
Contact
Beatriz Mejia
Téléphone
(438) 377-8031
Courriel
beatriz@poiriergrandmont.com
Détails de l'offre d'emploi
Type (permanent, temps partiel, etc.)
permanent
Description sommaire des tâches
<ul style="list-style-type: none"> -Accueillir et répondre aux patients au laboratoire ainsi que dans l'aire de vente de la pharmacie. -Créer et assurer la mise à jour des dossiers patients -Effectuer la préparation d'ordonnances et supporter le pharmacien -Préconditionner les médicaments en pilulier hebdomadaire -Répondre au téléphone et assurer un excellent service à la clientèle

- Préparer les réclamations d'assurances.
- Faire la mise à jour des stocks et retirer les médicaments périmés.
- Traiter les factures et préparer des rapports.
- Effectuer la commande des médicaments, des fournitures et les produits en vente libre.
- Toutes autres tâches connexes.

Salaire (\$/ heure)

20 - 25

Exigences du poste

- DEP ou mieux d'assistante technique en laboratoire et/ou un an et plus d'expérience
- Débrouillard(e)
- Souriante(e) et agréable
- Bon service à la clientèle
- Professionnel(le)
- Précis dans son travail.
- Disponible à travailler un soir par semaine et une fin de semaine par mois.

Autres informations

- Assurances collectives complètes.
- 10% de rabais sur les produits de la pharmacie
- Opportunité de faire les tâches variées et la charge de travail est bien réparti dans l'équipe.
- Environnement de travail plaisant et stimulant
- Vous allez œuvrer au sein d'une entreprise qui priorise une philosophie écoresponsable