

Détails de l'affichage
Catégorie d'emploi
Préposé(e) aux bénéficiaires
Nom du poste
Accompagnatrice ou accompagnateur d'étudiant.e.s handicapés.es
Date de début de l'affichage
05/04/2022
Date de fin de l'affichage
05/11/2022
Ville
Montréal
Employeur
Nom de l'entreprise/ employeur
Collège de Maisonneuve
Adresse
3800 rue Sherbrooke est H1X 2A2 Montréal, Québec H1X 2A2 Canada Map It
Site Web
http://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi
Contact
Camille D'Avril
Téléphone
(514) 254-7131
Poste téléphonique
4504
Courriel
cdavril@cmaisonneuve.qc.ca
Détails de l'offre d'emploi
Type (permanent, temps partiel, etc.)

occasionnel à temps plein ou partiel

Entrée en fonction

05/16/2022

Heures/semaine

Variable

Horaire de travail - De

08:00 am

Horaire de travail - À

06:00 pm

Sans titre

- Lundi
- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi

Description sommaire des tâches

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à aider l'étudiante ou l'étudiant handicapé dans sa participation aux cours ou à d'autres activités. Elle l'assiste dans ses déplacements, lui donne l'aide requise par sa condition et voit à son bien-être.

Principales tâches et activités

Accompagne l'étudiant.e vers ses locaux d'enseignement et dans tous ses autres déplacements au campus et au collège :

- Accompagne l'étudiant.e dans ces déplacements vers les locaux et en classe;
- Accompagne l'étudiant.e dans ces déplacements au Collège, entre autres, au service d'aide à l'intégration des étudiants (SAIDE).

Assiste, au besoin, pour tout ce qui a trait à son bien-être, à son hygiène et à sa sécurité :

- Assiste l'étudiante ou l'étudiant pour l'alimentation;
- Aide l'étudiante ou l'étudiant pour son hygiène.

Aide l'étudiante ou l'étudiant à manipuler ou manipule le matériel ou les objets nécessaires à la préparation ou au déroulement d'activités pédagogiques ou étudiantes :

- Assiste l'étudiante ou l'étudiant pour l'aménagement de l'espace de travail;
- Assiste l'étudiante ou l'étudiant pour la manipulation du matériel scolaire.
- Note ses observations concernant les besoins et les comportements de l'étudiante ou de l'étudiant et informe au besoin le personnel enseignant ou les autres intervenantes ou intervenants;
- Utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Accomplir au besoin toutes autres tâches connexes.

Salaire (\$/ heure)

De 21,89\$ à 23,35\$ l'heure

Langue(s)

Français

Exigences du poste

Scolarité

Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) avec option appropriée ou un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Expérience

Posséder une (1) année d'expérience pertinente.

Exigences

- Maîtrise de la langue française parlée et écrite. La personne doit réussir le test écrit;
- Détenir sa carte valide des Principes de Déplacements Sécuritaires de Bénéficiaires (PDSB) ;
- Détenir sa carte valide de RCR ;
- Avoir des aptitudes en communication et en relations interpersonnelles ;
- Être fiable et ponctuel ;
- Avoir un bon sens de l'accueil, de l'organisation et de l'autonomie.

Qualités

- Avoir des aptitudes en communication et en relations interpersonnelles ;
- Être fiable et ponctuel ;
- Avoir un bon sens de l'accueil, de l'organisation et de l'autonomie.

Autres informations

Période : Dès que possible, jusqu'au 2 juin 2023 ou jusqu'à ce que l'accompagnement ne soit plus requis ou jusqu'à ce que nous y mettions fin à cet engagement;

Salaire : De 21,89\$ à 23,35\$ l'heure;

Horaire : Horaire variable selon l'horaire des cours de l'étudiant soit du lundi au vendredi entre 8h00 à 18h00, pour un total de 30 à 40 heures par semaine; Lieu de travail : 3800, rue Sherbrooke Est, Montréal.

COMMENT POSTULER?

Les personnes intéressées doivent compléter leur profil de candidature et postuler sur l'affichage numéro 2122-ST-125 avant 16 h 30, le 11 mai 2022, à <http://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi>.