

<b>Détails de l'affichage</b>
<b>Catégorie d'emploi</b>
Assistant(e) dentaire
<b>Nom du poste</b>
Assistante dentaire
<b>Date de début de l'affichage</b>
05/06/2022
<b>Date de fin de l'affichage</b>
12/22/2022
<b>Ville</b>
Lachine
<b>Employeur</b>
<b>Nom de l'entreprise/ employeur</b>
Parodontiste Montréal
<b>Adresse</b>
975, rue Notre-Dame H8S 2C1 Lachine, Québec H8S 2C1 Canada <a href="#">Map It</a>
<b>Site Web</b>
<a href="http://www.parodontistemontreal.com">http://www.parodontistemontreal.com</a>
<b>Contact</b>
Lorie Jane Santos
<b>Téléphone</b>
(514) 637-2555
<b>Courriel</b>
<a href="mailto:info@parodontistemontreal.com">info@parodontistemontreal.com</a>
<b>Détails de l'offre d'emploi</b>
<b>Type (permanent, temps partiel, etc.)</b>
permanent, temps plein
<b>Entrée en fonction</b>
05/30/2022
<b>Heures/semaine</b>
30-35 heures/semaine, possibilité de faire plus à discuter

<b>Horaire de travail - De</b>
08:00 am
<b>Horaire de travail - À</b>
04:00 pm
<b>Sans titre</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lundi</li> <li>• Mardi</li> <li>• Mercredi</li> <li>• Jeudi</li> </ul>
<b>Description sommaire des tâches</b>
Assister le dentiste, expliquer les traitements aux patients et leur donner les conseils post-opératoires, faire la stérilisation des instruments, aider ses collègues à diverses tâches quand il y a des besoins.
<b>Salaire (\$/ heure)</b>
À discuter
<b>Langue(s)</b>
Français/anglais
<b>Exigences du poste</b>
Expérience en assistance dentaire un atout; bienvenue aux finissant(e)s Disponibilité et flexibilité à voyager entre nos deux cliniques situées à Lachine et à Ste-Catherine (Rive-Sud) un atout. Possibilité de travailler les vendredis un atout.
<b>Qualités</b>
Bon esprit d'équipe Débrouillardise Sens de l'initiative Ponctualité Amabilité et courtoisie