

Détails de l'affichage
Catégorie d'emploi
Assistant(e) dentaire
Nom du poste
Annie
Date de début de l'affichage
02/17/2022
Date de fin de l'affichage
09/30/2022
Ville
Montreal
Employeur
Nom de l'entreprise/ employeur
Dentisterie Montréal
Adresse
5300 Cote-des-Neiges Bureau 300 Montreal, Québec H3T 1Y3 Canada Map It
Site Web
https://www.Dentisteriemontreal.com
Contact
Annie M
Téléphone
(514) 999-9066
Courriel
annie@dentisteriemontreal.com
Détails de l'offre d'emploi
Type (permanent, temps partiel, etc.)
permanent
Entrée en fonction
02/21/2022
Heures/semaine
environ 35 hrs

Horaire de travail - De
08:45 am
Horaire de travail - À
04:00 pm
Sans titre
<ul style="list-style-type: none"> • Mardi • Mercredi • Jeudi • Vendredi • Samedi
Description sommaire des tâches
<p>excption: tous les mardis horaire: 8h45 à 20h00 1 samedi sur 2 horaire: 8h45 à 14h00</p> <p>Assister les dentistes pour les traitements, faire la stérilisation, préparation des dossiers, accueillir les patients avec un sourire</p>
Salaire (\$/ heure)
à discuter
Langue(s)
français et anglais
Exigences du poste
avoir la capacité de communiquer avec les patients donc connaitre le français et l'anglais (pas nécessaire d'être parfait)
Qualités
<ul style="list-style-type: none"> - Dynamique - Travaille d'équipe - S'entendre avec ses collègues de travail car nous sommes comme une famille - Bien communiquer avec les patients - être sociable - Avoir la capacité de bien gérer son temps - Apprendre vite
Autres informations
<p>Vous aurez la chance de travailler avec une équipe formidable dans un environnement de travail ultra-moderne. Nous avons une pratique multidisciplinaire et orientée vers la technologie (Rx numérique, Rx 3D, camera intra-orale, Cerec, imprimante 3D ...).</p> <p>TRANSPORT: MÉTRO CÔTE-DES-NEIGES situé à côté de nous !!!!</p>