

Détails de l'affichage

Catégorie d'emploi

Assistant(e) dentaire

Nom du poste

Assistante dentaire

Date de début de l'affichage

10/14/2020

Date de fin de l'affichage

12/30/2020

Ville

Terrebonne

Employeur

Nom de l'entreprise/ employeur

Clinique dentaire OroZen

Adresse

2190 Chemin Gascon
Terrebonne, Québec J6X 3A1
Canada
[Map It](#)

Site Web

<http://www.orozen.com>

Contact

Anne-Marie Picard

Téléphone

(450) 961-1616

Télécopieur

(450) 961-0444

Courriel

anne-marie@orozen.ca

Détails de l'offre d'emploi

Type (permanent, temps partiel, etc.)

permanent, temps plein

Entrée en fonction

12/02/2020

Heures/semaine

entre 30 et 40

Sans titre

- Lundi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Jour
- Soir

Description sommaire des tâches

Tâche régulière d'une assistante dentaire tel que: assister le dentiste dans les traitements, stérilisation, entretien des équipements, etc.
Horaire variable sur 2 semaines, 3 jours de travail, 4 jours de congé par semaine.
Belle équipe, beaucoup d'entraide.

Salaire (\$/ heure)

selon expérience

Langue(s)

Français maîtrisé, anglais de base un atout

Exigences du poste

semaine 1 lundi, mercredi et jeudi de 8h à 20h ;
semaine 2 mercredi, vendredi de 8h à 20h et samedi de 8h à 18h.
Horaire à confirmer à l'embauche.

Qualités

Besoin d'une personne qui apprend vite et qui est débrouillarde.
Ponctuelle et rigoureuse.

Autres informations

La personne sera appelée à travailler dans différentes clinique au besoin.
Nous avons des cliniques à Terrebonne, Laval et Montréal.