

Détails de l'affichage

Catégorie d'emploi

Assistant(e) dentaire

Nom du poste

assistante dentaire

Date de début de l'affichage

09/08/2020

Date de fin de l'affichage

11/01/2020

Ville

Brossard

Employeur

Nom de l'entreprise/ employeur

Clinique dentaire Tiffany Ah-Lan

Adresse

8050 boul. Taschereau, local B
Brossard, Québec J4X 1C2
Canada
[Map It](#)

Site Web

<http://www.cliniquedentairebrossard.com>

Contact

tiffany ah-lan

Téléphone

(450) 466-6565

Courriel

cliniquedentairebrossard@hotmail.com

Détails de l'offre d'emploi

Type (permanent, temps partiel, etc.)

permanent, temps plein ou partiel

Heures/semaine

35-40

Sans titre

- Lundi

- Mardi
- Mercredi
- Jeudi
- Vendredi
- Samedi
- Jour
- Soir

Description sommaire des tâches

Assister le dentiste, assurer la propreté des salles opératoires en respectant les normes d'asepsie, installer les patients et préparer la salle pour les examens et les traitements dentaires faits par le dentiste, stériliser et entretenir les instruments et l'équipement, préparer les instruments et les matériaux nécessaires aux divers types de traitements et effectuer toute autre tâche connexe

Salaire (\$/ heure)

16-21

Langue(s)

français ou anglais

Qualités

Nous recherchons une personne travaillante, ponctuelle, qui fait preuve d'initiative et d'empathie.